



Procedura stage

Che cos'è lo stage?

Lo stage è un'attività formativa presso un'azienda, che costituisce un'occasione di conoscenza diretta del mondo del lavoro oltre che di acquisizione di una specifica professionalità.

E' un'esperienza formativa "on the job" cioè nel vivo dei rapporti professionali, relazionali, sociali, organizzativi, che caratterizzano il contesto lavorativo.

Gli stage in Italia sono regolamentati dal D.M. 25 marzo 1998 n° 142 che chiarisce ambiti e modalità applicative (della legge 196 del 24 giugno 1997 art.18). La normativa, oltre a definire in modo puntuale tutti gli aspetti connessi all'attivazione di uno stage, chiarisce che la finalità è quella di "realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro".

Il processo di stage richiede l'incontro di tre soggetti: l'allievo, l'azienda, l'ente promotore (che costituisce il "motore" in grado di guidare il processo dello stage e di garantirne il buon funzionamento).

Il mondo dello stage. Lo stage aziendale appartiene all'ampia esperienza dell'alternanza tra formazione e lavoro; chi fa stage viene a trovarsi quindi in una situazione la cui finalità formativa è in un contesto lavorativo; attraverso tale evento formativo lo stagista sperimenta, nella realtà concreta del lavoro, il ruolo al quale viene formato.

Durante la sua esperienza lo stagista deve saper prendere delle decisioni, individuare problemi, organizzare e progettare il proprio lavoro, comunicare e lavorare in squadra. L'obiettivo dello stage è quello di mettere in pratica i contenuti teorici studiati, verificare sul campo la scelta professionale e acquisire un'immagine più reale del mondo produttivo, farsi conoscere per creare opportunità di inserimento lavorativo.

Con quest'esperienza l'allievo può rendersi conto delle sue capacità e delle sue carenze evitando così errori nella **scelta del primo impiego**. Lo stagista inoltre deve rispettare le regole aziendali garantendo puntualità, precisione e responsabilità per creare i presupposti di un buon rapporto lavorativo.

Lo stage secondo il Bic Omega

– www.bicomega.it – tel: 086180561 fax: 086186246 – email: comunicazione@bicomega.it



Chi mi seguirà durante lo stage?

Durante lo stage l'allievo sarà assistito da due figure importanti: il responsabile stage Bic Omega e il tutor aziendale.

Chi è il responsabile stage Bic Omega?

E' la persona che si incarica di raccogliere e promuovere le offerte formative delle aziende. Organizza inoltre la fase operativa con il tutor aziendale con cui poi mantiene sempre rapporti di stretta collaborazione. E' colui che favorisce l'incontro con l'azienda e assiste l'inserimento dell'allievo.

Chi è il tutor aziendale?

Il tutor aziendale è colui che predispose l'accordo di collaborazione e personalizza l'attività formativa, ovvero definisce i compiti che l'allievo svolgerà durante il periodo di stage. Affiancherà l'allievo per tutta la durata dello stage evitando così l'insorgere di problemi.

Il Bic Omega ha messo in atto una **procedura di qualità certificata** per la collocazione in stage dei propri allievi che prevede l'incontro delle esigenze di due soggetti:

- **Allievo**
- **Azienda**

L'allievo. Tre sono gli strumenti utilizzati per conoscere l'allievo: curriculum vitae, scheda di rilevazione preferenze, colloquio individuale allievo-responsabile stage. Il primo è utile per conoscere i dati anagrafici, formativi e professionali dell'allievo, il secondo per conoscere le esigenze dell'allievo (anche in termini geografici ovvero necessità di stabilirsi in una determinata città), le aspirazioni, l'area di interesse e/o le attività che si vogliono approfondire durante l'esperienza di stage.

Il colloquio individuale con il responsabile stage, ovvero la persona incaricata dal **Bic Omega** della nostra collocazione in stage, ha l'obiettivo di far emergere le reali motivazioni dell'allievo, le sue aspirazioni connesse con le competenze acquisite, ed effettuare un vero e proprio bilancio di

Lo stage secondo il Bic Omega

– www.bicomega.it – tel: 086180561 fax: 086186246 – email: comunicazione@bicomega.it



competenze. In questa fase il responsabile stage terrà conto del giudizio e delle valutazioni espresse dai docenti in merito al rendimento degli allievi.

L'azienda. In funzione del programma didattico del master e della classe degli allievi, la nostra attività prevede la **selezione delle aziende** che abbiano almeno le seguenti caratteristiche:

- svolgono attività inerenti i contenuti del master;
- abbiano proposto un progetto di stage inerente le professionalità degli allievi.

All'azienda viene inviato il curriculum vitae dell'allievo e viene concordato **un colloquio conoscitivo** per consentirle di valutare il candidato.

In genere ogni allievo ha la possibilità di sostenere 2/3 colloqui presso aziende diverse, questo offre l'opportunità di un confronto oltre che di conoscenza di diverse realtà e permette all'allievo di valutare per scegliere la struttura che ritiene più adeguata alle sue esigenze.

Ovviamente è interesse anche dell'azienda valutare e selezionare il candidato con un colloquio conoscitivo anziché esclusivamente tramite curriculum vitae, questo al fine di creare le opportuni premesse per una concreta prospettiva futura.